

Договор № 01/0106-ТО
на оказание услуг (выполнение работ)
по техническому обслуживанию лифтового оборудования

г. Симферополь

«01» июня 2018 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Лифтовая компания «Столица» (ООО «ЛК «Столица»), именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице **генерального директора Короленко Дмитрия Борисовича**, действующего на основании, с одной стороны, и

ТСН «ТСЖ «Долина Гор», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице **председателя Гринёва Евгения Юрьевича** с другой стороны, (Подрядчик и Заказчик в дальнейшем могут именоваться как «Сторона» или совместно «Стороны»), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Заказчик, поручает, а Подрядчик принимает к исполнению оказание услуг (выполнение работ) по техническому обслуживанию, планово-предупредительному ремонту, безопасной эксплуатации (далее - «Услуги») лифтового оборудования (далее - «Оборудование») согласно Приложения №1 настоящего договора, установленных по адресу: **Республика Крым, г.Ялта, пгт. Массандра, ул. Умельцев, дом 1.**

1.2. Срок предоставления услуг: с **"01" июня 2018 по "01" июня 2019 года.**

1.3. Дополнительные услуги, не предусмотренные настоящим Договором, производятся Подрядчиком за дополнительную оплату на основании отдельно заключенного договора, либо, по согласованию Сторон, на основании выставленного Подрядчиком счета.

Оплата счета Заказчиком означает его согласие по всем условиям, касающихся выполнения Дополнительных работ.

2. Обязанности Подрядчика

2.1. Назначить ответственных лиц за исправное состояние и организацию оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту оборудования.

2.2. Обеспечить оказание услуг по содержанию Оборудования в исправном состоянии своим квалифицированным персоналом с соблюдением требований Технического регламента таможенного союза ТР ТС 011/2011, Правил охраны труда и техники безопасности, Производственных инструкций для обслуживающего персонала.

2.3. Регулярное проведение, согласно заранее разработанного графика смазки, чистки, наладки, регулировки и ремонта Оборудования в целях восстановления его работоспособности и обеспечения безопасных условий эксплуатации Оборудования.

2.4. Самостоятельно обеспечить необходимое количество запасных частей для проведения технического обслуживания Оборудования.

2.5. Производить замену и ремонт вышедшего из строя оборудования, за исключением оборудования, замена которого относится к выполнению работ капитального характера, согласно ГОСТ Р 55964-2014 "Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации".

2.6. Производить текущий и аварийный ремонт, вызванный естественным износом узлов и механизмов, либо устранение неполадок, возникших вследствие несоблюдения инструкции по эксплуатации, внесения изменений или повреждения со стороны персонала Заказчика, либо третьих лиц (в случае умышленного повреждения лифтового оборудования: вандализм, поджог, пожар), за счет Заказчика по отдельно заключенному договору, либо на основании выставленного Подрядчиком счета (п.1.3. Договора), с соблюдением требований ГОСТ Р 55964-2014 "Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации".

2.7. Производить в соответствии с графиком ППР (Приложение №2 к договору), согласованным с Заказчиком, регламентные текущие ремонты Оборудования, предусмотренные общим

Подрядчик

Заказчик

Страница 1 из 5

руководством по ТО (Приложение №3 к договору), и технической документацией по эксплуатации, предоставленной Заказчиком.

2.8. Обеспечить сохранность принятого от Заказчика паспорта Оборудования и вносить в него необходимые изменения и дополнения, соблюдать при оказании услуг правила техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии, правил внутреннего распорядка существующих на объектах Заказчика.

2.9. Участвовать в составлении актов о выводе Оборудования из строя, по причине его умышленной порчи, для привлечения виновных к ответственности.

2.10. Подрядчик оставляет за собой право приостанавливать работу Оборудования в случае нарушения Заказчиком правил пользования, правил безопасной эксплуатации, умышленной порчи Оборудования или иных нарушений, о чем Подрядчик немедленно должен оповестить Заказчика. Включать в работу остановленное Оборудование имеет право только Подрядчик после устранения замечаний, нарушений или сбоев, подтвержденных двухсторонним актом.

2.11. Принимать участие в проведении контрольных осмотров оборудования лифта, проводимых инспекторами Ростехнадзора России, специалистами Инженерных центров и других уполномоченных на это организаций.

2.12. Своевременно уведомить Заказчика о необходимости замены морально и физически устаревшего Оборудования, а также отдельных деталей, узлов и механизмов, дальнейшая эксплуатация которых не обеспечивает безопасную и бесперебойную работу Оборудования.

2.13. Своевременно информировать Заказчика об изменении требований к эксплуатации Оборудования, а также давать рекомендации о возможных технических усовершенствованиях.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Назначить специалиста, ответственного за организацию эксплуатации Оборудования.

3.2. Обеспечить выполнение обслуживающим персоналом требований Технического регламента.

3.3. Нести полную ответственность за нарушение и невыполнение технических правил по эксплуатации.

3.4. Исключить возникновение нарушения правил эксплуатации со стороны Заказчика либо третьими лицами.

3.5. Предоставить полную техническую документацию на Оборудование, в том числе паспорт лифта.

3.6. Обеспечить постоянное содержание в исправном состоянии электропроводки и предохранительных устройств в машинном помещении до вводного устройства.

3.7. Исключить попадание влаги на Оборудование. В случае затопления машинного помещения и/или приямка шахты – своими силами производить устранение причин, удаление воды из машинного помещения и/или приямка шахты.

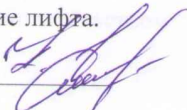
3.8. Обеспечить температурный режим в машинном, блочном помещении и шахты лифта в соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя (в машинном помещении – от +5 до +40, в шахте – от +1 до +40 град. С).

3.9. Предоставлять Подрядчику доступ к Оборудованию в любое время суток.

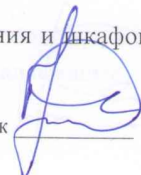
3.10. Обеспечить в соответствии с требованиями нормативной документации содержание подходов к машинному и блочному помещению, постоянное закрытие двери замками, а также обеспечить достаточное электрическое освещение подходов к данным помещениям и посадочных площадок перед дверями шахты.

3.11. Обеспечить порядок хранения и учета выдачи ключа от помещения и шкафов, в которых размещено оборудование лифта.

Подрядчик



Заказчик



Страница 2 из 5

3.12. Производить уборку Оборудования и дверей шахты.

3.13. Принимать участие в организации работы комиссии по проведению технического освидетельствования лифтов.

3.14. Немедленно уведомить орган Ростехнадзора и Подрядчика об авариях, произошедших на объекте (п.1.1), обеспечить сохранность места аварии или несчастного случая до прибытия инспектора (если нет опасности для жизни и здоровья людей) и принимать участие в работе комиссии по расследованию.

3.15. Произвести оплату в размере и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

3.16. Согласно ФЗ от 27.07.2010 №225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте» за свой счет страховать в качестве страхователя имущественные интересы, связанные с обязанностью возместить вред, причиненный потерпевшим, путем заключения договора обязательного страхования со страховщиком в течение срока эксплуатации опасного объекта.

3.17. Заключить договор с Инженерным центром и оплачивать по предоставленному счету подготовку Оборудования к техническому освидетельствованию, услуги по замеру сопротивления изоляции и диагностики Оборудования.

4. Гарантии качества

4.1. Подрядчик гарантирует качество оказываемых услуг по техническому обслуживанию и их соответствие Стандартам, Нормам и Правилам.

5. Стоимость услуг, порядок и условия расчетов

5.1. Стоимость ежемесячного обслуживания составляет – **15 000 (пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек**, в т. ч. НДС - 18% (Приложение №1 к договору).

5.2. Стоимость оказываемых услуг может быть изменена по взаимному согласию Сторон, но не чаще одного раза в год.

5.3. Ежемесячная оплата услуг по настоящему договору производится по безналичному расчету по факту оказания услуг путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика в течение 5 (Пяти) календарных дней на основании подписанного Сторонами Акта оказанных услуг (выполненных работ) и получении счета на оплату.

5.4. Подрядчик обязан ежемесячно предоставлять Акт оказанных услуг не позднее 5 числа месяца, следующего за расчетным месяцем.

5.5. Заказчик обязан подписать и возвратить Акт оказанных услуг (выполненных работ) либо предоставить мотивированный отказ от подписания Акта оказанных услуг (выполненных работ) в течение 5 (Пять) календарных дней.

В случае невозврата подписанного Акта оказанных услуг либо не предоставления мотивированного отказа в установленный настоящим пунктом срок, услуги считаются принятыми без замечаний и подлежащие оплате.

5.6. Днем оплаты, считается день поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

5.7. Время простоя лифтов на проведение регламентированных работ (Т.Р., Т.О., капитальные ремонты) оплачиваются полностью при условии выполнения этих работ в нормативные сроки.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором, и в соответствии с действующим законодательством РФ, за невыполнение или ненадлежащее выполнение

Подрядчик

Заказчик

обязательств по настоящему Договору согласно требованиям Технического регламента таможенного союза (ТР ТС 011/2011).

6.2. За не оказание либо ненадлежащее оказание услуг по настоящему договору, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты неустойки в размере 0,1% от месячной стоимости оказания услуг, за каждый день просрочки оказания услуг. При нарушении срока оплаты, указанного в п. 5.3. настоящего Договора, Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1% от суммы неисполненного в срок обязательства, за каждый день просрочки.

6.3. Споры и разногласия, которые могут возникать при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров и возникающие договоренности в обязательном порядке фиксируются протоколом, являющимся с момента его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.4. Споры и разногласия, не нашедшие своего разрешения, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика. Соблюдение досудебного претензионного порядка для Сторон является обязательным. Срок ответа на претензию – 10 (Десять) календарных дней с момента ее получения.

7. Срок действия договора и условия его расторжения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с «01» июня 2018 года по «01» июня 2019 года, а в части расчетов – до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств. Договор автоматически пролонгируется на один год, и далее ежегодно, если ни одна из сторон не предъявила письменное уведомление об окончании срока действия договора за 60 календарный дней до окончания его срока действия.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в случаях, предусмотренных действующим Гражданским Законодательством.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

7.4. Заказчик вправе в одностороннем порядке прекратить действие договора предварительно уведомив Подрядчика за 90 (Девяносто) календарных дней до предполагаемой даты расторжения договора.

7.5. Подрядчик вправе в одностороннем порядке прекратить или временно приостановить действие договора в следующих случаях:

- Заказчик не оплачивает полностью и в срок платежные документы за оказанные услуги, предоставленные Подрядчиком, в рамках настоящего Договора.

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности в случае, если полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору явилось следствием чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (непреодолимой силы), препятствующих выполнению обязательств по настоящему Договору, а именно: наводнения, землетрясения, начала военных действий.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана в 10-дневный срок известить другую Сторону о наступлении или прекращении вышеуказанных обстоятельств. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности служат свидетельства уполномоченных на то административных органов.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более 30 дней, то каждая из Сторон будет вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору, в

этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права требовать от другой Стороны возмещения убытков.

9. Прочие условия

9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.2. После подписания настоящего Договора любые предшествующие заявления, переписки соглашения по вопросам Договора считаются утратившими силу.

9.3. Взаимоотношения Сторон по оказанию услуг в части, не предусмотренной настоящим Договором, регулируются дополнительными соглашениями либо действующим законодательством РФ.

9.4. Факсимильные копии настоящего Договора и приложений к нему имеют юридическую силу, при этом Стороны признают, что подпись Стороны на полученных по факсу документах, являются аналогом подписи, сделанной собственноручно Стороной, от которой исходит документ, и Стороны признают за такими документами юридическую силу оригиналов до обмена оригиналами.

9.5. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора:

1. Приложение № 1. Протокол согласования договорной цены;
2. Приложение № 2. График планово-предупредительных ремонтов/технического обслуживания;
3. Приложение № 3. Руководство по техническому обслуживанию лифтового оборудования.

10. Юридические адреса и реквизиты Сторон:

Подрядчик:

ООО «ЛК «Столица»

Юр. адрес: Россия 295014, Республика Крым,
г. Симферополь, ул. Мраморная, д. 46, кв.5,

Почт. адрес: 297505, Симферопольский р-н,
с. Мирное, ул. Белова, 4.

ИНН 9102226853; КПП 910201001;

ОГРН 1179102007644;

Р/сч. 40702810740130009799 в РНКБ

БАНК (ПАО) г. Симферополь

к/с № 30101810335100000607,

БИК 043510607, ИНН 7701105460

Тел. 8(978) 770-43-70

Заказчик:

ТСН «ТСЖ «Долина Гор»»

298650, Республика Крым, г. Ялта,
пгт Массандра, ул. Умельцев, дом 1

Открытое Акционерное Общество
«Черноморский банк развития
и реконструкции»

БИК Банка получателя 043510101;

«Корр. Счет» Банка 30101810035100000101;

Расчетный счет: 40703810400901013861

ИНН 9103073550 КПП 910301001

Тел. 8(978)8879528

Генеральный директор
ООО «ЛК «Столица»



/Корленко Д.Б./

Председатель

ТСН «ТСЖ «Долина Гор»»



/Гринёв Е.Ю./

Подрядчик _____

Заказчик _____

УТВЕРЖДАЮ:



СОГЛАСОВАНО:



Руководство по техническому обслуживанию лифтового оборудования

№	Содержание работ и методика их проведения	Виды ТО			
		ТО мес.	ТО1 Кварт.	ТО2 Полуг.	ТО3 Год.
1	Машинное помещение				
	Проверить оборудование на повышенный нагрев и шум.	+	+	+	+
	Крепление силовых проводов в контроллере, на электродвигателе, и электромагните тормоза.	+	+	+	+
	Отчистить машинное помещение и оборудование от грязи и пыли		+	+	+
	Документация и таблички находятся на своих местах.		+	+	+
	Работоспособность и эффективность освещения и вентиляции.			+	+
	Наличие надписей на двери МП и рядом со штурвалом лебёдки.			+	+
1.1	Контроллер				
	Обслуживание контроллера.	+	+	+	+
	Работа реле и контакторов: проверить чрезмерно обгоревшие контакты.		+	+	+
	Проверить работу реле обрыва фаз, реле поля двигателя.				+
	Проверить все предохранители и их соответствие.				+
	Проверить все винтовые соединения.				+
1.2	Вводное устройство.				
	Произвести техническое обслуживание вводного устройства.			+	+
1.3	Проверка состояние сети защитного зануления (заземления) лифта.				
	Проверить внешним осмотром состояние сети защитного зануления (заземления) лифта.			+	+
1.4	Двигатель.				
	Проверить уровень масла в подшипнике.	+	+	+	+
	Смазочные кольца внутри подшипников очистить от грязи.			+	+
	Проверить состояние резиновых пальцев соединительной муфты.			+	+
	Очистить от пыли и масла.				+
1.5	Тахометр на лебёдке.				
	Проверить состояние тахометра (отсутствие грязи, зазоры, люфт)			+	+
1.6	Техобслуживание тормоза.				
	Осмотреть тормоз и убедиться в отсутствии механических повреждений его частей.	+	+	+	+
	Проверить работу выключателей на тормозе.	+	+	+	+
	Очистить от загрязнения. При замасливании тормозных накладок последние необходимо очистить и промыть тормозной шкив.		+	+	+
	Проверить и подтянуть крепления деталей.		+	+	+
	Проверить зазоры, отрегулировать в соответствии с ИЭ лебедки.		+	+	+
	Проверить износ фрикционных накладок в соответствии с ИЭ:		+	+	+

	Проверить, что кабина и оборудование очищены от грязи и пыли		+	+	+
	Проверить, крепление оборудования.			+	+
	Проверить состояние, натяжение и крепление канатов.			+	+
3.2	Башмаки кабины.				
	Очистить башмаки от грязи.		+	+	+
	Произвести осмотр башмаков и подтянуть крепления.		+	+	+
	Проверить зазор между вкладышами и направляющими.				+
3.3	Подвеска кабины.				
	Очистить подвеску кабины от грязи, пыли			+	+
	Визуально проверить сварные швы главной балки			+	+
	Проверить состояние составных частей подвески и их крепления			+	+
	Проверить действие блокировочного выключателя СПК.			+	+
3.4	Ловители и механизм включения ловителей.				
	Очистить ловители и их привод от загрязнения			+	+
	Проверить зазоры между направляющими и ловителями.			+	+
	Проверить ход роликов ловителей и одновременность их касания с направляющими.			+	+
	Проверить действие блокировочного выключателя ловителей.			+	+
3.5	Грузовзвешивающее устройство (ГВУ)				
	Проверить состояние ГВУ и срабатывание микро выключателей путем нажатия рукой на рычаги ГВУ.				+
3.6	Техобслуживание противовеса.				
	Проверить состояние башмаков противовеса: грязь, износ, зазоры.		+	+	+
	Проверить крепление и уровень масла в маслѐнках.		+	+	+
	Проверить, что противовес очищен от грязи и масла.		+	+	+
	Проверить крепление канатов на противовесе.			+	+
	Произвести осмотр составных частей противовеса.				+
	Проверить состояние креплений противовеса.				+
3.7	Двери шахты всех типов				
	Проверить работу механического замка дверей.		+	+	+
	Проверить дверные контакты.		+	+	+
	Проверить, что кабина не двигается при любой открытой двери.		+	+	+
	Проверить крепление узлов дверей.		+	+	+
	Проверить состояние подвесных роликов створок, убедиться, что створки выровнены по вертикали, между собой; с порталом.		+	+	+
	Проверить состояние нижних дверных башмаков.		+	+	+
	Проверить крепление фартуков шахтных дверей.		+	+	+
	Очистить оборудование от грязи, пыли.		+	+	+
	Проверить зазоры, при необходимости отрегулировать.		+	+	+
3.8	Отводка и ролики				
	Проверить состояние, смазку, работу и крепление роликов.		+	+	+
	Проверить зазор между отводкой и роликами на всех этажах.		+	+	+
3.9	Канатные блоки				
	Проверить смазку всех шкивов в шахте (кабина, противовес). Проверить защиту канатов от спадания..			+	+
3.10	Двери кабины.				
	Очистить составные части, детали и элементы двери от грязи и пыли.	+	+	+	+
	Проверить створки, привод и другие составные части двери.		+	+	+
	Проверить состояние и натяжение ремней привода двери.		+	+	+
	Проверить контакты дверей кабины: нагар, зазоры.		+	+	+
	Проверить установку и работу лыж и рычагов отводки кабины.		+	+	+

	Проверить установку и работу ролика отводки.		+	+	+
	Проверить крепление узлов дверей.		+	+	+
	Проверить верхние направляющие: грязь, смазка.		+	+	+
	Проверить состояние подвесных роликов створок, убедиться что створки выровнены по вертикали, между собой и порталом.		+	+	+
	Проверить состояние нижних дверных башмаков.		+	+	+
	Проверить зазоры, отрегулировать по ИО дверей кабины.				+
3.11	Шахта				
	Выключатели: положение, смазка, работа и крепление.		+	+	+
	Шахтные консоли и магниты, положение, состояние и крепление.		+	+	+
	Проверить работу всех выключателей цепи безопасности.			+	+
	Проверить крепление и состояние подвесных кабелей.				+
3.12	Тяговые канаты и канат ограничителя скорости.				
	Очистить тяговые канаты и канат ограничителя скорости от грязи.			+	+
	Произвести проверку состояния канатов по всей длине. Проверку вести при включенном вводном устройстве отдельными участками длиной по 2 метра			+	+
	Проверить равномерность натяжения тяговых канатов			+	+
3.13	Направляющие кабины и противовеса.				
	Произвести визуальный осмотр направляющих.			+	+
	Очистить направляющие от грязи и произвести смазку				+
	Проверить по штихмассу направляющие кабины и противовеса.				+
	Подтянуть крепление направляющих в стыках.				+
3.14	Техобслуживание электроаппаратов, электроразводок и подвесного кабеля.				
	Проверить состояние электроразводки				+
	Проверить крепление и состояние подвесного кабеля				+
4	Приямок				
	Проверить, что приямок очищен от грязи.		+	+	+
	Проверить зазор между буфером противовеса и буфером приямка.			+	+
4.1	Под кабиной				
	Проверить, что фартук надёжно закреплён.		+	+	+
	Проверить состояние башмаков кабины: грязь, износ, зазоры.		+	+	+
	Проверить состояние ловителей: грязь, крепление, настройка.		+	+	+
	Визуально проверить состояние составных частей пола кабины, грузозвешивающего устройства (ГВУ), крепление балансировочных грузов, буферов, крепление подвесного кабеля.			+	+
	Проверить состояние крепления компенсирующих цепей.			+	+
4.2	Натяжное устройство каната ограничителя скорости.				
	Очистить натяжное устройство от грязи и пыли		+	+	+
	Осмотреть натяжное устройство и, при необходимости, подтянуть крепления.		+	+	+
	Проверить срабатывание выключателя натяжного устройства.		+	+	+
4.3	Буфер приямка.				
	Осмотреть буфера и стойки.				+
4.4	Электроаппараты и электропроводка в приямке.				
	Проверить состояние электроаппаратов, проводов и кабелей, их креплений и зануления (заземления)				+
	Произвести очистку электропроводки от пыли, грязи, проверить и подтянуть крепления и контактные соединения..				+
5	Проверка лифта				
	Произвести проверку лифта на функционирование во всех имеющихся режимах работы.			+	+

Каждый пункт - обеспечить нормальную работу элементов, заменить изношенные элементы и/или доложить лицу ответственному за организацию технического обслуживания.

1.7	Техобслуживание редуктора и рамы лебедки.				
	Очистить редуктор и раму лебедки от загрязнения, осмотреть их.	+	+	+	+
	Проверить уровень масла в редукторе.	+	+	+	+
	Проверить отсутствие течи масла.	+	+	+	+
	Проверить уровень масла во всех наружных подшипниках.	+	+	+	+
	Проверить люфт упорного подшипника.			+	+
	Проверить состояние сварных швов и резьбовых креплений.			+	+
	Произвести смазку подшипников отводного блока лебедки.			+	+
	Произвести замену масла в редукторе.				
	Проверить износ червячной пары редуктора.			+	+
1.8	Канатоведущий шкив (КВШ).				
	Очистить КВШ и блок от грязи, осмотреть и подтянуть крепления.		+	+	+
	Проверить износ ручьев КВШ и блока, при необходимости заменить		+	+	+
	Проверить защиту канатов от спадания.			+	+
1.9	Ограничитель скорости (ОС).				
	Очистить ОС от грязи.	+	+	+	+
	Проверить состояние составных частей, деталей и элементов ОС.	+	+	+	+
	Подтянуть крепление неопломбированных частей и элементов.	+	+	+	+
	Нажать на рычаг контакта ОС и произвести пуск кабины.	+	+	+	+
	Проверить износ ручья шкива ОС.	+	+	+	+
1.10	Магниты и датчики.				
	Произвести очистку от грязи и пыли, подтянуть крепления			+	+
	Проверить взаимодействие. При необходимости отрегулировать.			+	+
1.11	Конечные и коррекционные выключатели.				
	Проверить срабатывание конечных выключателей, произвести пробный пуск лифта.	+	+	+	+
	Проверить и отрегулировать установку выключателей.			+	+
	Проверить действие отводки на рычаги выключателей			+	+
1.12	Цепь безопасности				
	Проверить работу всех выключателей цепи безопасности в МП.			+	+
2	В кабине и на остановках				
	Проверить, что все уровни этажей выдерживаются в допустимом диапазоне	+	+	+	+
2.1	Кабина				
	Проверить состояние купе и установленного в нем оборудования.	+	+	+	+
	Проверить освещение, при необходимости заменить.	+	+	+	+
	Проверить работу всех индикаторов.	+	+	+	+
	Проверить двери кабины, действие при открытии и закрытии.	+	+	+	+
	Проверить работу реверса дверей: механический, световой барьер.	+	+	+	+
	Проверить крепление элементов в кабине.		+	+	+
	Проверить работу аварийного освещения.			+	+
2.2	Посадочные площадки				
	Проверить работу вызывных кнопок.	+	+	+	+
	Проверить работу индикаторов, подсветок кнопок и гонгов.	+	+	+	+
	Проверить крепление элементов площадки.	+	+	+	+
	Проверить работу остальных кнопок и ключ выключателей.		+	+	+
3	В шахте				
3.1	На кабине				
	Проверить все функции устройства ревизии, включая движение до концевых выключателей.		+	+	+
	Проверить состояние, крепление и уровень масла в масляниках.		+	+	+
	Проверить работу выключателей цепи безопасности.		+	+	+

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ ДОГОВОРНОЙ ЦЕНЫ

Общество с ограниченной ответственностью "Лифтовая компания "Столица", именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице Генерального директора Короленко Дмитрия Борисовича, действующего на основании Устава с одной стороны, и ТСН «ТСЖ «Долина Гор», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя Гринёва Евгения Юрьевича с другой стороны, договорились, что ежемесячная цена оказания услуг по Договору № 01/0106-ТО от 01 июня 2018 г. составляет 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек, в т. ч. НДС - 18%:

№ п/п	Назначение лифта	кол-во	Стоимость за ед. в руб. РФ с НДС	Стоимость в мес., руб РФ с НДС
<i>Республика Крым, г.Ялта, пгт. Массандра, ул. Умельцев, дом 1 (П1, П2, П3)</i>				
1	Лифт ОТИС рег. №6525, г/п - 630 кг., количество остановок - 6	1	5 000,00	5 000,00
2	Лифт ОТИС рег. №6526, г/п - 630 кг., количество остановок - 6	1	5 000,00	5 000,00
3	Лифт ОТИС рег. №6527, г/п - 630 кг., количество остановок - 6	1	5 000,00	5 000,00
Итого стоимость оказания услуг в месяц, рублей включая НДС - 18%				15 000,00

Настоящий протокол является неотъемлемой частью Договора № 01/0106-ТО от 01 июня 2018 г. и является основанием для расчетов

Подрядчик:

Директор ООО "ЛК Столица"



/Д.Б. Короленко/

Заказчик:

Председатель
ТСН «ТСЖ «Долина Гор»



/Е.Ю. Гринёв/

График планово-предупредительных ремонтов/технического обслуживания

Адрес/объект	Модификация/техническая характеристика	Кол-во (шт.)	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Республика Крым, г. Ялта, пгт. Массандра, ул. Умельцев, дом 1 (П11, П2, П3)	Лифт ОТИС рег. №6525, г/п - 630 кг., количество остановок - 6	1	ТО	ТО	ТО1	ТО	ТО	ТО2	ТО	ТО	ТО1	ТО	ТО	ТО3
	Лифт ОТИС рег. №6526, г/п - 630 кг., количество остановок - 6	1	ТО	ТО	ТО1	ТО	ТО	ТО2	ТО	ТО	ТО1	ТО	ТО	ТО3
	Лифт ОТИС рег. №6527, г/п - 630 кг., количество остановок - 6	3	ТО	ТО	ТО1	ТО	ТО	ТО2	ТО	ТО	ТО1	ТО	ТО	ТО3

Виды текущих ремонтов: ТО-ежемесячный; ТО1-квартальный; ТО2-полугодовой; ТО3- годовой. Ежегодно проводится технический осмотр персоналом Заказчика. Виды ТО зависят от даты проведения Полного технического освидетельствования и согласовываются Сторонами дополнительно.

Примечание: Начало проведения ТО начинается с момента письменного уведомления Заказчиком Подрядчика, о готовности оборудования к эксплуатации

Подрядчик:
Генеральный директор "ЛК"
Д.Б. Короленко/



Заказчик:
Председатель
ТСН ТСЖ «Долина Гор»
Е.Ю. Гринёв/

